



Où trouver l'info?

UN LIVRET INTERACTIF AVEC UN CONDENSÉ DE BROCHURES RELATIVES À LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ AU TRAVAIL

Un nouvel arrivant c'est quoi ? Tout travailleur récemment embauché en CDD ou CDI ou tout autre contrat (apprenti, intérimaire, stagiaire, ...) mais également : un travailleur qui change de poste de travail ou de technique Et à la demande du médecin du travail, un travailleur qui reprend son activité après un arrêt de travail d'une durée d'au moins 21 jours.

des accidents du travail ont lieu lors de la 1^{ère} année d'embauche

L'employeur informe les travailleurs sur les risques pour leur santé et leur sécurité et les mesures prises pour y remédier d'une manière compréhensible pour chacun. Les informations sont notamment : 1º Les conditions de circulation dans l'entreprise; 2º Les conditions d'exécution du travail;

3° La conduite à tenir en cas d'accident ou de sinistre.

VERSION DE SEPTEMBRE 2025



Le Pas à Pas

Le Pas à pas vous permet de vous accompagner étape par étape avec les incontournables et les outils

<u>- (jm</u>

Cliquer sur le bloc pour découvrir les incontournables et les aides.

- 1. Identifier les compétences utiles dans l'équipe en charge de la démarche d'accueil
- 2. Présenter l'établissement, les métiers, les postes de travail ; identifier les besoins
- 3. Présenter les informations provenant du DUERP (Document Unique d'Evaluation des Risques Professionnels) et de la Fiche d'Entreprise

- 4. Se poser la question : existe-t-il des travaux dangereux ?
- 4.1. Se poser la question : existe-t-il des travaux interdits pour les salariés intérimaires ?
- 4.2. Organiser et formaliser la demande des salariés intérimaires

- 4.3. Se poser la question : existe-t-il des travaux interdits aux apprenants (mineurs /majeurs) ?
- 4.4. Se poser la question :
 existe-t-il des travaux
 réglementés aux
 apprenants mineurs pour
 lesquels une déclaration
 de dérogation est
 obligatoire ?
- 4.5. Signer la Charte d'engagement « les clés d'un apprentissage réussi » et en déployer le contenu

- 5. Organiser le suivi individuel de santé des salariés
- 6. Sensibiliser et évaluer les salariés intérimaires aux risques professionnels liés au métier
- 7. Former et évaluer les salariés à la prévention, la sécurité, à la tenue du poste de travail, à la mise en œuvre des EPC et au port des EPI et aux risques professionnels (formation renforcée à la sécurité)

- 8. Ajuster les missions et postes de travail des salariés
- 9. Organiser la gestion des AT et des problématiques
- 10. Evaluer la démarche d'accueil mise en place

Lien vers le document version Excel







Identifier les compétences utiles dans l'équipe en charge de la démarche d'accueil

Références dans les guides des bonnes pratiques SST du PRST:







Outils:



RECO 460 « Fonction d'accueil et d'accompagnement des nouveaux en entreprise

Une offre de formation gratuite en ligne

Nouveaux Embauchés - Ce qu'il faut retenir

Salariés intérimaires - Ce qu'il faut retenir

Réussir l'accueil des nouveaux embauchés et prévenir les risques - Article de revu

Boîte à outil OPPBTP: Intérim - Prévention BTP (preventionbtp.fr)

<u>Zoom sur : le rôle du maître d'apprentissage - Ministère du Travail, du Plein emploi et de l'Insertion</u>

<u>Choisir un tuteur ou un maître d'apprentissage - Ministère du Travail, du Plein emploi et de l'Insertion</u>



Liens vers le Code du travail :

Personne compétente en santé sécurité : L. 4644-1 et suivants

Action	Commentaires	Responsable de l'action et Acteurs associés	Délai de réalisation	Budget	Date de réalisation	Preuve de réalisation



2.

Présenter l'établissement, les métiers, les postes de travail ; identifier les besoins

Références dans les guides des bonnes pratiques SST du PRST:

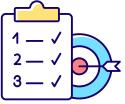








Outils:



Action	Commentaires	Responsable de l'action et Acteurs associés	Délai de réalisation	Budget	Date de réalisation	Preuve de réalisation





Présenter les informations provenant du DUERP et de la Fiche d'entreprise

Références dans les guides des bonnes pratiques SST du PRST:









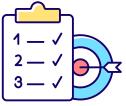
Outils:

<u>Un outil spécifique d'évaluation des risques, OIRA HCR, avec un tutoriel disponible sur YouTube.</u>

DUERP et la fiche Entreprise de votre SPST

Liens vers le Code du travail :

Articles L. 4121-3 et suivants



Action	Commentaires	Responsable de l'action et Acteurs associés	Délai de réalisation	Budget	Date de réalisation	Preuve de réalisation





Se poser la question : existe-t-il des travaux dangereux ?

Références dans les guides des bonnes pratiques SST du PRST:







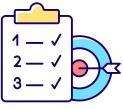


Outils:

<u>Votre DUERP</u>
Caractériser les postes de travail
Fiche étude de poste
<u>Liste des postes à risques particuliers OPPBTP</u>

Liens vers le Code du travail :

Décret n°2013-915 du 11/10/2013



Action	Commentaires	Responsable de l'action et Acteurs associés	Délai de réalisation	Budget	Date de réalisation	Preuve de réalisation





Se poser la question : existe-t-il des travaux interdits pour les salariés intérimaires ?

Références dans les guides des bonnes pratiques SST du PRST:









Outils:

Votre DUERP

Caractériser les postes de travail

Fiche étude de poste

Liste des postes à risques particuliers OPPBTP

Liens vers le Code du travail :

Arrêté du 8/10/1990

D.4154-1



Action	Commentaires	Responsable de l'action et Acteurs associés	Délai de réalisation	Budget	Date de réalisation	Preuve de réalisation





Organiser et formaliser la demande des salariés intérimaires

Références dans les guides des bonnes pratiques SST du PRST:





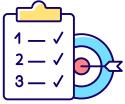




Outils:

Fiche de liaison Carsat

fiche de liaison OPPBTP



Action	Commentaires	Responsable de l'action et Acteurs associés	Délai de réalisation	Budget	Date de réalisation	Preuve de réalisation

prst Description of the second of the second

Les incontournables



Se poser la question : existe-t-il des travaux interdits aux apprenants (mineurs / majeurs) ?

Références dans les guides des bonnes pratiques SST du PRST:







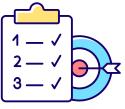


Outils:

Votre DUERP

Liens vers le Code du travail :

Article L. 4153-8 et D.4154-1



Action	Commentaires	Responsable de l'action et Acteurs associés	Délai de réalisation	Budget	Date de réalisation	Preuve de réalisation





Se poser la question : existe-t-il des travaux réglementés aux apprenants mineurs pour lesquels une déclaration de dérogation est obligatoire ?

Références dans les guides des bonnes pratiques SST du PRST:









Outils:

<u>Déclaration de dérogation aux travaux interdits en vue d'accueillir des jeunes mineurs âgés d'au moins 15 ans en formation professionnelle (Démarche en ligne) | Service-Public.fr</u>

Votre DUERP

Liens vers le Code du travail :

<u>Dérogation</u>: Articles D. 4153-15 et suivants

<u>L.4153-1 à 9</u>



Action	Commentaires	Responsable de l'action et Acteurs associés	Délai de réalisation	Budget	Date de réalisation	Preuve de réalisation





Signer la Charte d'engagement « les clés d'un apprentissage réussi » et en déployer le contenu

Références dans les guides des bonnes pratiques SST du PRST:









Outils:

Charte d'engagement (annexe 4)



Action	Commentaires	Responsable de l'action et Acteurs associés	Délai de réalisation	Budget	Date de réalisation	Preuve de réalisation

prst Day 2015 Plan Régional Santé au Travail

Les incontournables



Organiser le suivi individuel de santé des salariés

Références dans les guides des bonnes pratiques SST du PRST:









Outils:

Suivi de la santé au travail

Liens vers le Code du travail :

R.4625-10 et suivants



Action	Commentaires	Responsable de l'action et Acteurs associés	Délai de réalisation	Budget	Date de réalisation	Preuve de réalisation

Plan Régional Santé au Travail



Les incontournables



Sensibiliser et évaluer les salariés intérimaires aux risques professionnels liés au métier

Références dans les guides des bonnes pratiques SST du PRST:









Outils:

DUERP

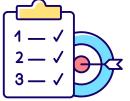
Plan de formation

Fiches de sécurité au poste

Tuto prev'

<u>La vidéo "Intégrer la prévention dans la formation des jeunes, une priorité"</u>

Quizz, questionnaires, supports internes...



Suivi de ma démarche

Liens vers le Code du travail :

Accueil nouvel arrivant et formation renforcée à la sécurité : Articles R. 4141-1 et suivants

Action	Commentaires	Responsable de l'action et Acteurs associés	Délai de réalisation	Budget	Date de réalisation	Preuve de réalisation







Former et évaluer les salariés à la prévention, la sécurité, à la tenue du poste de travail, à la mise en œuvre des EPC et aux ports des EPI et aux risques professionnels (formation renforcée à la sécurité)

Références dans les guides des bonnes pratiques SST du PRST:









Outils:

Plan de formation

Fiches de sécurité au poste

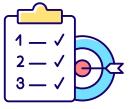
Tuto prev'

La vidéo "Intégrer la prévention dans la formation des jeunes, une priorité"

Liens vers le Code du travail :

Quizz, questionnaires, supports internes...

Accueil nouvel arrivant et formation renforcée à la sécurité : Articles R. 4141-1 et suivants



Action	Commentaires	Responsable de l'action et Acteurs associés	Délai de réalisation	Budget	Date de réalisation	Preuve de réalisation







Ajuster les missions et postes de travail des salariés

Références dans les guides des bonnes pratiques SST du PRST:







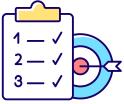


Outils:

Dian de fermation (plan d'actions du DUEDD)
Plan de formation (plan d'actions du DUERP)
Rapport d'étonnement
Liene vers le Code du troveil

Liens vers le Code du travail :

Jeunes travailleurs: articles L. 4153-1 et suivants



Action	Commentaires	Responsable de l'action et Acteurs associés	Délai de réalisation	Budget	Date de réalisation	Preuve de réalisation





Organiser la gestion des AT et des problématiques

Références dans les guides des bonnes pratiques SST du PRST:









Outils:

<u>- L'outil Agir suite à un accident du travail, qui</u> permet de faire en sorte que l'accident ne se reproduise pas

Outil d'analyse des AT oppbtp

outil d'analyse des at carsat

Votre DUERP

déclaration d'AT

accompagnement FASTT en cas d'AT



Action	Commentaires	Responsable de l'action et Acteurs associés	Délai de réalisation	Budget	Date de réalisation	Preuve de réalisation





Evaluer la démarche d'accueil mise en place

Références dans les guides des bonnes pratiques SST du PRST:









Outils: Exemple d'une check-list pour l'évaluation d'une fin

de mission d'intérim



Action	Commentaires	l'action et Acteurs associés	Délai de réalisation	Budget	réalisation	réalisation

Documents pour tous

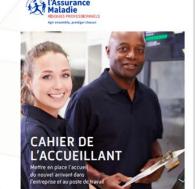


Les 3 dépliants permettant de définir le nouvel arrivant et son accueil du point de vue de l'apprenant, de l'employeur et du salarié.



Les TutoPrév' permettent :

- d'observer et repérer un (des) danger(s) dans des situations de travail,
- d'identifier les causes à l'origine d'atteintes à la santé dans le cadre professionnel,
- de proposer des mesures de prévention.



ameli.

Ce support pédagogique décline des fiches de risques et des outils d'observation pour aider l'apprenant à repérer les situations à risque.

Focus sur les salariés intérimaires



Ce guide répond aux objectifs suivants :

- D'informer sur la règlementation,
- D'informer sur les obligations de formation : pour préserver la santé et la sécurité du salarié intérimaire, et de sensibiliser les salariés intérimaires aux pratiques et consignes de l'Entreprise Utilisatrice,
- De mettre en œuvre des actions de prévention pour réduire la sinistralité des salariés intérimaires,
- De définir les rôles des acteurs autour du salarié intérimaire,
- D'accueillir et d'intégrer un salarié intérimaire avec des outils adaptés,
- D'organiser le suivi de l'état de santé des salariés intérimaires.

Vous retrouverez les liens vers de nombreux outils.

Sate	Swhander Swh a hea		The Contract	
Entreprise	The same of	-	the same	
Annual State of the last of th	CONTRACTOR OF COMME		2222	
Transmit for the	et informations sur	ta meason i	Maryon Co.	-
				and a second
Post T	Sathain	-milania	Selain.	
2000			Espérience studi	alles an posses
forman and			Fr-Comment	
Terates perceived?	There do you	of principes	Date do for its or	miners .
See to chartering for	(Money		ST-MINE .	
Improvedity of an interior	der I Samuela	m jertischen no	to discount	
then .	-			
Péren				
tun ton men	Contract of the last of the la			
	and I make a	Person No Parket		
No separa transferance ? **	NOT TO SHOW A	meters.		
and a	as had been formated and proba-	C Com	Terrent :	an interfer
	principales à réalise			
Linte des taches ;	principalies à résilise		more Amore	
	principales & realise			
	principales & resilies			
	procepules & realise		0 0	
	proception & realise			
	processin & realise		0 0	
lade a v sant			0 0	
Liste des principa	nux rinques nu ponte	e de travali-	0 0000	00000
Liste des princips	eux risques su poste	e de travali*	000000	00000
Liste des princips	nox ringues na poste	de transit	00000	00000
Liste des princips desprincips desprincips desprincipals	eux risques su poste	de travali *	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	00000
Liste des princips describes exectes describes exectes describes executes describes executes describes executes describes executes describes executes describes executes	nox ringues na poste	de transil *	0 9 9	00000
Liste des princips desprincips desprincips desprincipals	nox ringues na poste	de transil *	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	00000
Liste des princips designations des princips designations designation des la facilité de la contraction de l'access de l'access de la contraction de l'access de la contraction de l'access de l'acces	nox ringues na poste	e de travall " O senio	0 9 9	00000
Liste des princips designations designations designations designation designations designations designations designations designations designations	nox ringues na poste	de travall *	0 9 9	00000
Unite des princips descentres recordes descentres recordes descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descent	nux risques au poste estudas ha el union ma su risque tres	de transit -	0 9 9	00000
Martin des princips des princips des princips des des princips des des des princips des	nux risques au poste estudas ha el union ma su risque tres	de travall * O vicela o de travall * O vicel	0 9 9	00000
Unite des princips descentres recordes descentres recordes descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descentres descent	nux risques au poste estudas ha el union ma su risque tres	de transit -	0 9 9	00000
Marks on to control ¹⁰⁰ Litates dess periocipa descharbers deschiel deschi	aux réagues au gente réausages has so colons com les donne étans transpar et agré (de	de Iranali -	0 9 9	00000
Martin as a state of the state	nox risques su poste	e de travall * O vicinio de di	D D D D D D D D D D D D D D D D D D D	00000
Monte or to make "" Liketor des principa descinations mondes financia or drivin il part financia or drivino difinancia montene difinancia comittano difinancia comittano difinancia comittano difinancia comittano difinancia comittano difinancia	aux risques au geste risquigue has a suisque risque de signe des auxiliaries et agent des auxiliaries et agent des	e de travall * O vicinio de di	D D D D D D D D D D D D D D D D D D D	00000
Linte des princips Linte des princips Compétences - a	nux rinques na prote rinduga ha si calan sa sa sana ring municipa sa	e de travall * O vicinio de di	D D D D D D D D D D D D D D D D D D D	00000
Monte or to make "" Liketor des principa descinations mondes financia or drivin il part financia or drivino difinancia montene difinancia comittano difinancia comittano difinancia comittano difinancia comittano difinancia comittano difinancia	nux rinques na prote rinduga ha si calan sa sa sana ring municipa sa	e de travall * O vicinio de di	D D D D D D D D D D D D D D D D D D D	00000
Morte de la santa (¹⁰⁰) Liute des principe monimons mondes monimons mondes monimons de la santa la maria de la facilit de la facilità del la facilità de la facilità de la facilità del la f	nux rinques na prote rinduga ha si calan sa sa sana ring municipa sa	de transit de transit de la constanta de la co	0 0	00000
Charles de la section ¹⁹⁸ L'intre des perincipe descinations removales descinations descinations descinations descinations descinations descinations descin	son risques se goods risquiges has a values risques or specification - formation se course or sp	de transit de transit de la constanta de la co	0 0	00000

ITERIM	CONTRAT	CHE DE LIAISON JTILES A L'ETAB DE MISE A DISP	LISSEMENT DU	Haladie
Non-tic Temporal Non-tic America See to temporal			Table 1 plant and	a so zas nipe
aractéristiques de la m	nission			
Profit demands	Cartino Constraint Name Parket		1	
Delta	Simon, Product	Des Mint	I man	-
the start in a mission	Salvanore Contra proces Process Charles Contra		un (
Merama journalism		Tel par port mounts		
Account of Saltspace	(ne tonato pro-	dere Paritypine to tal to the de la proporte plugge de la de la situation est prime ? a Note de time de prime ? a de la time de prime ? an la time de la prime ? an la time de la prime ? an la time de la prime de la la la la la time de la la prime de la	mar 	Cou Cou
eractionstiques du pos	det.			
Dated des Wohen & accomple				- 12
Martinera, materialy, solid at production offices				
Conditional particularity of				
Conditions particularly in	uste de travel d	d manures de criso	entine	
legues encouns au po	osta de trivail e sen fo però		ention seet in privation Carlos	menta da protechior palm
Naguris encourum au po Nive	sen fo prets	-		
Naguris encourum au po Nive	one fo joste se das habitationis reductado (GP) es	Net Section Control of the Control o	nest ik proeitier. Egdys	i.
Seguria encourse au po Nec La Da aprijumento di protestor	en As Indiabations	New York Control of the Control of t	need the percentiles . Coules the name to have being a local grown ?	[30c.0s
Marith Inconvent Ru De San	en de teléfolieros e individuele (GP) e e pues	Dec	proper T	

La fiche de liaison ci-jointe est une fiche navette qui aidera à bien formaliser les besoins avant de recruter le salarié intérimaire, notamment de décrire les missions pour le poste recherché et d'identifier les risques et mesures de prévention en se servant du Document d'Evaluation des Professionnels (DUERP) document navette facilite d'information entre l'EU, l'ETT et les Services de Prévention Santé Travail (SPST), lors du recrutement de travailleurs temporaires.

Focus sur les apprenants



Retrouvez la boîte à outil composée de guides, d'outils et de liens vers les sites des partenaires de prévention en flashant ce QR Code :





Pour aller plus loin:

VOUS RETROUVEREZ TOUS CES TRAVAUX EN LIGNE:



https://hauts-de-france.dreets.gouv.fr/Accueillir-c-est-prevenir-Comment-les-acteurs-du-plan-regional-sante-au-travail



Vous souhaitez prendre contact avec un membre PRST

Retrouvez la boîte à outil en flashant ce QR Code :